

**UCHWAŁA NR XXXVII/322/2017
RADY MIEJSKIEJ W MIASTKU**

z dnia 21 kwietnia 2017 r.

w sprawie realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.),

Rada Miejska w Miastku uchwala, co następuje:

- § 1. 1. Określa się zasady i tryb realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku.
2. Zasady i tryb realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. 1. Na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku przeznaczają się z budżetu Gminy Miastko na 2018 rok środki finansowe do kwoty 300.000 złotych (słownie: trzystu tysięcy złotych 00/100).
2. Koszt realizacji pojedynczego zadania w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku nie może przekroczyć kwoty 50.000 złotych (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych 00/100), a data zakończenia realizacji zgłoszonego zadania nie może przekraczać 31 grudnia 2018 roku.
- § 3. Wzór formularza zgłoszenia zadania do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 4. Wzór wykazu osób popierających zgłoszone zadanie do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 5. Wzór karty do głosowania na zadania zgłoszone do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
- § 6. Harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku określa załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.
- § 7. Upoważnia się Burmistrza Miastka do powołania Komisji ds. realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku oraz do określenia regulaminu działania Komisji.
- § 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miastka.
- § 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miastku


Jan Basara

**ZASADY I TRYB REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
GMINY MIASTKO w 2018 ROKU**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

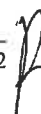
§ 1.

1. Realizacja budżetu obywatelskiego to proces decyzyjny, w ramach którego mieszkańcy współtworzą budżet Gminy Miastko, współdecydując o wydatkowaniu wydzielonej części środków finansowych z budżetu Gminy na wskazane i wybrane przez mieszkańców zadania mieszczące się w kompetencjach Gminy Miastko.
2. Realizacja budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku ma na celu zaangażowanie mieszkańców w proces zarządzania Gminą i w bezpośrednie współdecydowanie o sprawach Gminy Miastko oraz łączenie elementów demokracji bezpośredniej i przedstawicielskiej.
3. Na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku przeznacza się z budżetu Gminy Miastko na 2018 rok środki finansowe do kwoty 300.000 złotych (słownie: trzysty tysięcy złotych 00/100).
4. W celu realizacji budżetu obywatelskiego Gminę Miastko dzieli się na dwa okręgi:
 - a) okręg miejski (nr 1) – obejmuje teren w granicach administracyjnych miasta Miastko,
 - b) okręg wiejski (nr 2) – obejmuje teren w granicach sołectw.
5. W ramach kwoty określonej w pkt. 3, dla każdego z okręgów o których mowa w pkt. 4 przeznacza się kwotę po 150.000 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

**Rozdział 2
Zgłaszanie zadań**

§ 2.

1. Zgłaszane zadania mogą wyłącznie dotyczyć zadań inwestycyjno-remontowych, które mieszczą się w kompetencjach Gminy Miastko.
2. Zgłaszane zadania, o których mowa w ust. 1 dotyczą wyłącznie zadań własnych Gminy realizowanych na mieniu Gminy Miastko, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 446) z wyłączeniem mienia gminnych osób prawnych.
3. Zgłoszenia zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko może dokonać:
 - a) każdy mieszkaniec Gminy Miastko, który ukończył 16 rok życia,
 - b) organizacja pozarządowa, której siedziba, siedziba oddziału lub realizacja zadań publicznych odbywa się na terenie Gminy Miastko,
 - c) zarząd osiedla,
 - d) rada sołecka.



4. W przypadku sprawowania zarządu jednostki organizacyjnej nad daną nieruchomością, której właścicielem jest Gmina Miastko, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć zgodę zarządcy nieruchomości na realizację przez Gminę wskazanego we wniosku zadania. Wzór zgody stanowi załącznik nr 1 do Zasad i trybu realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku.
5. Wraz ze zgłoszeniem zadania należy przedłożyć kalkulację szacunkowego kosztu jego realizacji.
6. Koszt realizacji pojedynczego zadania w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku nie może przekroczyć kwoty 50.000 złotych (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych 00/100), a data zakończenia realizacji zgłoszonego zadania nie może przekraczać 31 grudnia 2018 roku.
7. Zgłoszenie zadania, o którym mowa w ust. 1 wymaga poparcia co najmniej 20 mieszkańców Gminy Miastko, którzy ukończyli 16 lat.
8. Zgłoszone zadanie może dotyczyć dowolnego okręgu, o którym mowa w § 1 pkt. 4.
9. Każdy mieszkaniec Gminy Miastko może poprzeć więcej niż jedno zgłoszenie zadania.
10. Wzór formularza zgłoszenia zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku, wzór wykazu osób popierających zgłoszone zadanie oraz wzór zgody na realizację zadania zarządcy nieruchomości udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku, w pokoju nr 15 Urzędu Miejskiego w Miastku oraz w Centrum Informacji Turystycznej w Miastku.
11. Wypełnione formularze zgłoszenia zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku wraz ze stosownymi załącznikami składa się:
 - 1) w wersji pisemnej, osobiście w Urzędzie Miejskim w Miastku;
 - 2) w wersji pisemnej, korespondencyjnie na adres Urzędu Miejskiego w Miastku (77-200 Miastko, ul. Grunwaldzka 1) z dopiskiem „Budżet Obywatelski” (za datę wpływu uważa się datę nadania);
 - 3) w wersji elektronicznej przez internetową platformę Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko: miastko.budzet-obywatelski.org.

Rozdział 3

Weryfikacja zgłoszonych zadań

§ 3.

1. Komisja ds. realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 przeprowadza weryfikację zgłoszonych zadań pod względem formalno - prawnym, gospodarności i wykonalności oraz dokonuje oceny realności przedłożonej kalkulacji szacunkowego kosztu realizacji zgłoszonego zadania wraz ze wskazaniem sugerowanych korekt w celu urzeczywistnienia kalkulacji.
2. Odrzuceniu podlegają zadania, które nie spełniają kryteriów określonych w ust. 1. oraz w § 2. ust. 1, 2 i 6, a także zadania, które zostały zaplanowane do realizacji przez Gminę.
3. Komisja może pozytywnie zweryfikować poszczególne zadania zgłoszone do realizacji



w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku w oparciu o sporządzoną własną kalkulację szacunkowego kosztu realizacji danego zadania.

4. Komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o złożenie we wskazanym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących zgłoszonego zadania lub zmianę wniosku z uwzględnieniem uwag Komisji.
5. Komisja może w uzasadnionych przypadkach dopuścić do uzupełnienia zgłoszenia zadania w wyznaczonym terminie.
6. Ingerowanie w zakres zgłoszonego zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, w tym zmiany miejsca realizacji, bądź łączenia z innymi zadaniami, jest możliwe jedynie za zgodą wnioskodawcy.
7. Decyzja o odrzuceniu zgłoszonego zadania podejmowana jest przez Komisję w uzgodnieniu z Burmistrzem Miastka zwykłą większością głosów. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
8. Informacja o pozytywnie oraz negatywnie zweryfikowanych zadaniach zgłoszonych do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku wraz z uzasadnieniem zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku.

Rozdział 4

Wybór zadań do realizacji

§ 4.

1. Pozytywnie zweryfikowane zadania zgłoszone do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku poddaje się ocenie mieszkańców Gminy Miastko w głosowaniu tajnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Gminy Miastko, który ukończył 16 rok życia.
3. Głosowanie będzie odbywało się w formie:
 - 1) Głosowania bezpośredniego poprzez wypełnienie i wrzucenie karty do głosowania do urny znajdującej się w punkcie do głosowania w Centrum Informacji Turystycznej w Miastku oraz w wyznaczonych lokalach do głosowania, których wykaz podaje się do publicznej wiadomości;
 - 2) Głosowania elektronicznego za pośrednictwem internetowej platformy Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko: miastko.budzet-obywatelski.org.
4. W każdym lokalu do głosowania udostępnia się pełne opisy wszystkich zadań.
5. Osoby niepełnosprawne, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mogą oddać głos w miejscu swojego zamieszkania. W tym celu, osoby niepełnosprawne, winny zgłosić Komisji chęć udziału w głosowaniu i ustalić termin przeprowadzenia głosowania w miejscu zamieszkania. Członkowie Komisji przeprowadzą głosowanie w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w ustalonym terminie. Zgłoszenia przeprowadzenia głosowania w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej będą przyjmowane w dniach od 1.09.2017 do 29.09.2017 w godz. 8.00 – 15.00 pod numerami telefonów: 059 857 07 30, 059 857 07 31.



§ 5.

1. Głosować można wyłącznie osobiście i tylko jeden raz.
2. Oddanie głosu wg formy określonej w §4 ust. 3 pkt. 1 następuje poprzez wrzucenie karty do urny, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i potwierdzeniu wydania karty do głosowania przez członka komisji w elektronicznym spisie osób uprawnionych do udziału w głosowaniu.
3. Oddanie głosu wg formy określonej w §4 ust. 3 pkt. 2 następuje poprzez wypełnienie i przesłanie elektronicznej karty do głosowania na internetowej platformie Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko: miastko.budzet-obywatelski.org.
4. Wydanie karty osobie niepełnosprawnej w miejscu jej zamieszkania nastąpi po okazaniu aktualnego orzeczenia właściwego organu orzekającego o stopniu niepełnosprawności oraz po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.
5. Na karcie do głosowania podaje się tytuły zadań, szacunkowy koszt realizacji zadań oraz informację w jaki sposób prawidłowo oddać głos.
6. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy maksymalnie dwóch wybranych zadaniach na karcie do głosowania z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania:
 - a. nie postawiono znaku „X” przy żadnym z zadań lub
 - b. postawiono znak „X” przy trzech lub więcej zadań.

§ 6.

1. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każde ze zgłoszonych zadań.
2. Do realizacji przyjmuje się te zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku z zastrzeżeniem ust. 3, 4 i 5
3. Na terenie poszczególnej jednostki pomocniczej Gminy, przez co rozumie się teren sołectwa bądź teren osiedla, można zrealizować jedno zadanie.
4. Jeżeli dwa lub więcej zadań na terenie tej samej jednostki pomocniczej uzyskały liczbę głosów umożliwiającą realizację zadania, do realizacji przyjmuje się tylko jedno zadanie z największą liczbą głosów.
5. Jeśli dwa albo więcej zadań na terenie danej jednostki pomocniczej uzyska taką samą liczbę głosów, wówczas Komisja, przy współudziale wnioskodawców, przeprowadzi losowanie.
6. Informację o wyniku głosowania podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie komunikatu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku oraz na internetowej platformie Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko: miastko.budzet-obywatelski.org.
7. W przypadku, gdy po sporządzeniu niezbędnej dokumentacji i zakończeniu wyboru wykonawcy, wartość zadania przekroczy określoną w § 2 ust. 6 i nie ma możliwości ograniczenia zakresu realizacji zadania, nastąpi odstąpienie od realizacji tego zadania w ramach budżetu obywatelskiego w 2018 roku. Do realizacji zostanie przyjęte kolejne zadanie z największą liczbą głosów z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
8. Komisja, podejmuje decyzję o odstąpieniu od realizacji zadania określonego w ust.

- 7, o czym informuje Burmistrza Miastka.
9. Informację o odstąpieniu od realizacji zadania oraz o przyjęciu do realizacji kolejnego zadania podaje się do publicznej wiadomości.
 10. Dla zadań przyjętych do realizacji w trybie określonym w ust. 7 dopuszcza się możliwość ich wykonania do dnia 31 grudnia 2019 roku.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 7.

Realizacja zadań wskazanych przez mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku nastąpi po ich wprowadzeniu do budżetu Gminy Miastko na 2018 rok stosowną uchwałą Rady Miejskiej w Miastku.

Zgoda na udostępnienie terenu

Wyrażam zgodę na realizację zadania pn.:

.....
(nazwa zadania)

zgłoszonego przez:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku, na terenie

.....
(dokładna nazwa instytucji/placówki)

nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr w
miejscowości

Jako sprawujący zarząd nad ww. nieruchomością, zobowiązuję się do udostępnienia terenu objętego realizacją zadania dla wszystkich mieszkańców Gminy Miastko zainteresowanych korzystaniem z powstałych efektów zadania poza godzinami funkcjonowania instytucji/placówki, jak również nadzorowania jej dalszego funkcjonowania, w tym zapewnienia niezbędnych kosztów eksploatacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania instytucji/placówki)



5) Uzasadnienie realizacji zadania (należy uzasadnić potrzebę realizacji zadania, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt i uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do rozwiązania lub eliminacji tego problemu, wskazać, komu będzie służyło zadanie)

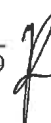
6) Szacunkowy koszt realizacji zadania

III. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) wykaz osób popierających zgłoszenie zadania
- 2) kalkulacja szacunkowego kosztu realizacji zadania
- 3) zdjęcia
- 4)
- 5)

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku.

.....
(podpis wnioskodawcy)



WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH
zgłoszone zadanie do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku

Tytuł zadania	
Zgłoszone przez	

Wpisując się na poniższą listę:

- 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia zgłoszenia zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku (art. 23 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, t.j. Dz. U. 2016r., poz. 922)
- 2) wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację albo wycofanie niniejszego projektu przez jego autora

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Podpis
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				



KARTA DO GŁOSOWANIA
na zadania zgłoszone do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego
Gminy Miastko w 2018 roku

WYKAZ ZGŁOSZONYCH ZADAŃ:

Lp.	TYTUŁ ZADANIA	KOSZT SZACUNKOWY (w zł)*	WYBÓR ZADANIA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Informacja

Głosować można maksymalnie na dwa zadania, stawiając znaki „X” w kolumnie „Wybór zadania”.

Postawienie znaku „X” przy trzech zadaniach i więcej lub niepostawienie znaku „X” przy żadnym zadaniu w kolumnie „Wybór zadania”, powoduje nieważność głosu.

* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe. Koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu zadania.

HARMONOGRAM
realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku

TERMIN REALIZACJI	ZAKRES CZYNNOŚCI DO REALIZACJI
14 – 30 czerwca 2017r. (13 dni roboczych)	Kampania informacyjna wśród mieszkańców Gminy Miastko
03 lipca – 25 sierpnia 2017r. (39 dni roboczych)	Zgłaszanie zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego
28 sierpnia – 22 września 2017r. (20 dni roboczych)	Weryfikacja zgłoszonych zadań
do 29 września 2017r. (5 dni roboczych)	Publikacja informacji o pozytywnie oraz negatywnie zweryfikowanych zadaniach na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku
02 – 20 października 2017r. (15 dni roboczych)	Przeprowadzenie głosowania
23 – 27 października 2017r. (5 dni roboczych)	Ogłoszenie wyników głosowania
do 15 listopada 2017r.	Wprowadzenie wskazanych zadań, które uzyskały największą liczbę głosów do projektu budżetu Gminy Miastko na 2018 rok



UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie do uchwały w realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku

1. Przedstawienie istniejącego stanu w dziedzinie, która ma być normowana.

Przedstawiony projekt uchwały jest kontynuacją działań rozpoczętych przez Radę Miejską w Miastku w 2015 r., z uwzględnieniem zmieniających się oczekiwań mieszkańców i możliwości finansowych gminy.

2. Wyjaśnienie celu i potrzeb przyjęcia uchwały.

Mając na uwadze zwiększenie udziału mieszkańców w planowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego utworzono w Gminie Miastko budżet partycypacyjny zwany budżetem obywatelskim.

Realizacja budżetu obywatelskiego to proces decyzyjny, w ramach którego mieszkańcy współtworzą budżet Gminy Miastko, współdecydując o wydatkowaniu wydzielonej części środków finansowych z budżetu Gminy na wskazane i wybrane przez mieszkańców zadania mieszczące się w kompetencjach Gminy Miastko.

3. Wskazanie różnic między dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym.

W oparciu o II edycję budżetu obywatelskiego oraz zgłaszane przez mieszkańców postulaty, zmodyfikowano ubiegłoroczny regulamin. Zasadniczo modyfikacja regulaminu w stosunku do pierwotnej wersji dotyczy:

- zmniejszenia środków finansowych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego z kwoty 500.000 złotych do 300.000 złotych,
- głosowaniu na maksymalnie dwa wybrane zadania,
- realizacji maksymalnie jednego zadania na terenie danej jednostki pomocniczej,
- wprowadzeniu głosowania internetowego.

4. Charakterystyka przewidywanych skutków społecznych i gospodarczych.

Realizacja budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku ma na celu zaangażowanie mieszkańców w proces zarządzania Gminą i w bezpośrednie współdecydowanie o sprawach Gminy Miastko oraz łączenie elementów demokracji bezpośredniej i przedstawicielskiej.

5. Skutki finansowe związane z wejściem w życie uchwały.

Uchwała określa proponowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego Gminy Miastko w 2018 roku w kwocie do 300.000 złotych (słownie: trzystu tysięcy złotych 00/100), która zostanie ujęta w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Miastku na 2018 rok.

6. Źródła finansowania.

Budżet Gminy Miastko.